



Obowiązuje od:

- 01.02.2026 r. dla umów zawartych od 01.02.2026 r.
- 15.02.2026 r. dla umów zawartych do 31.01.2026 r.

Rozdział 1 Postanowienia generalne

§ 1.

1. Regulamin „Kart debetowych dla Klientów Biznesowych Alior Bank S.A.” zwany dalej Regulaminem, określa ogólne warunki wydawania i użytkowania Kart debetowych Mastercard z Plusem, Mastercard Business, Mastercard Business Travel, World Business Mastercard, Mastercard Business Debit, Mastercard Debit Commercial, Mastercard Debit Commercial wielowalutowa, Mastercard Debit Commercial wirtualna, Mastercard Debit Commercial wielowalutowa wirtualna, oraz ustala warunki współpracy w zakresie wydawania, obsługi i rozliczania Kart.
2. Regulamin uwzględnia zasady realizacji usług płatniczych określone w Ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, z zastrzeżeniem § 48 niniejszego Regulaminu.
3. Posiadaczami Karty mogą być podmioty krajowe (rezydenci) i podmioty zagraniczne (nierezydenci), będące:
 - 1) osobami prawnymi,
 - 2) osobami fizycznymi prowadzącymi działalność zarobkową na własny rachunek, w tym osobami fizycznymi będącymi przedsiębiorcami, w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców,
 - 3) jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną.
4. Bank zastrzega, że ilekroć w Regulaminie jest mowa o dostępności funkcjonalności lub usług w Bankowości lub Bankowości Mobilnej, to w odniesieniu do Systemu Alior Business oraz Alior Business Mobile może to oznaczać, że te funkcjonalności lub usługi będą dostępne od dnia wdrożenia ich przez Bank w tym systemie, o czym Klient zostanie poinformowany zgodnie z „Regulaminem korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Przedsiębiorców i Innych Podmiotów”.

§ 2.

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

Akceptant	Sprzedawca lub usługodawca przyjmujący transakcję Kartą;
Aplikacja Mobilna	oprogramowanie zainstalowane na urządzeniu mobilnym (smartfony, tablety i palmtopy), służące do obsługi Bankowości Mobilnej. Zakres funkcjonalny Aplikacji Mobilnej, w tym rodzaje dyspozycji, jakie mogą zostać złożone przy jej a znajdują się na stronie internetowej Banku.
Autoryzacja	zgoda Klienta na wykonanie określonej dyspozycji, w tym Transakcji płatniczej, poprzedzona Uwierzytelnieniem lub Silnym uwierzytelnieniem, wyrażona w sposób przewidziany w Regulaminie.
Bank	Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie.
Bankowość Internetowa (usługa bankowości elektronicznej)	Usługa zapewniająca Posiadaczowi dostęp do Rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiającą sprawdzenie salda Rachunku, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu Karty lub złożenie innego rodzaju dyspozycji.
Bankowość Mobilna (usługa bankowości elektronicznej)	Usługa zapewniająca Posiadaczowi dostęp do informacji o produktach Posiadacza oraz możliwość składania dyspozycji z wykorzystaniem urządzeń mobilnych takich jak tablety i telefony komórkowe z dostępem do Internetu za pomocą przeglądarek internetowych lub Aplikacji Mobilnej.
Centrum Personalizacji	Firma zewnętrzna dokonująca personalizacji Kart.
Contact Center	Jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę dla aktualnych oraz potencjalnych klientów Banku w zakresie informacyjnym, sprzedażowym oraz transakcyjnym, rozmowy telefoniczne w Contact Center są rejestrowane.
Cash Back	Dla karty Mastercard Business Travel: kwota przyznawana przez Bank od każdej transakcji bezgotówkowej dokonanej w wybranych zagranicznych punktach usługowo-handlowych o określonych kodach MCC (Merchant Category Code). Kody MCC, które upoważniają do skorzystania z premii udostępnione są na stronach internetowych Banku. Pozostałe Karty mogą zostać objęte przez Bank usługą Cash Back, na zasadach określonych w odrębnych Regulaminach, które Bank udostępni Klientowi.
Dostawca	Bank lub inny podmiot uprawniony na podstawie Ustawy o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 r. do świadczenia usług płatniczych.
Dzień Roboczy	Każdy dzień inny niż sobota, i dzień ustawowo wolny od pracy.
Indywidualne dane uwierzytelniające	Indywidualne dane zapewniane Klientowi przez Bank do celów Uwierzytelnienia. Aktualnie stosowane przez Bank kategorie Indywidualnych danych uwierzytelniających znajdują się na stronie internetowej Banku w zakładce „Bezpieczeństwo”.
Instrument Płatniczy	Zindywidualizowane urządzenie lub uzgodniony przez Posiadacza i Bank zindywidualizowany zbiór procedur, służących do inicjowania Zlecenia płatniczego. Instrumentami Płatniczymi w rozumieniu Regulaminu są: Karta, Bankowość Internetowa, Bankowość Mobilna.
Jednostka Banku	Oddział / Placówka obsługująca Klientów

Karta	Debetowa, debetowa wielowalutowa lub debetowa z usługą generowania wirtualnych numerów kart, Karta płatnicza w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 4 Prawa bankowego, nosząca znak Mastercard, służąca do dokonywania operacji w kraju i za granicą.
Karta debetowa	Karta, której użycie powoduje obciążenie na bieżąco Rachunku/Rachunku Płatniczego, do którego została wydana, w miarę wpływu do Banku informacji przekazanych drogą elektroniczną o dokonanych operacjach.
Karta debetowa wielowalutowa	Karta Mastercard Debit Commercial wielowalutowa lub Mastercard Debit Commercial wielowalutowa wirtualna, otwierana przez Bank do Rachunku pomocniczego w EUR, której użycie powoduje obciążenie na bieżąco tego Rachunku lub innego Rachunku pomocniczego w walucie podpiętego do Karty, w miarę wpływu do Banku informacji przekazanych drogą elektroniczną o dokonanych operacjach.
Karta debetowa z usługą generowania wirtualnych numerów kart	Karta debetowa: Mastercard Debit Commercial wirtualna, Mastercard Debit Commercial wielowalutowa wirtualna, służąca do realizacji Operacji bez fizycznego przedstawienia/ użycia karty w sieci Internet, wirtualnymi numerami kart, generowanymi za pośrednictwem Usługi Smart Data.
Karta elektroniczna	Karta działająca wyłącznie w środowisku elektronicznym.
Karta niespersonalizowana	Karta Mastercard o pełnej funkcjonalności karty debetowej, wydawana bezpośrednio w oddziale Banku, bez wytłoczonej bądź nadrukowanej nazwy posiadacza oraz imienia i nazwiska użytkownika.
Karta Wirtualna (token)	Ztokenizowana Karta płatnicza, umożliwiająca dokonywanie operacji bezgotówkowych i gotówkowych za pośrednictwem urządzenia mobilnego / noszonego i Portfela Cyfrowego.
Klient	Posiadacz lub Użytkownik karty.
Kod uwierzytelniający (poprzednio „Kod autoryzacji”)	Kod w formie wiadomości tekstowej przesyłany na Telefon do kodów uwierzytelniających, służący do Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji dyspozycji Klienta.
Kod CVC2/ CVV2	Trzycyfrowy kod umieszczony na odwrocie Karty służący do dodatkowego Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji Operacji na odległość. Kod CVC2/ CVV2 ulega zmianie w przypadku wznowienia Karty na kolejny okres jej ważności lub w przypadku wydania Karty w miejsce zastrzeżonej.
Kod e-PIN	dodatkowy kod zabezpieczający dla Operacji realizowanych Kartą w Internecie, ustanowiony przez Klienta w Contact Center lub Bankowości Internetowej.
Kod PIN/PIN	Poufny, osobisty numer identyfikacji nadany w celu elektronicznej identyfikacji Użytkownika Karty.
Komunikat PUSH	Powiadomienia zdalnie wysyłane do Bankowości Mobilnej przez Bank, dotyczące zdarzeń na Rachunkach, produktach, do których Klient ma dostęp lub zawierające inne informacje z Banku (przy czym określone funkcje Komunikatów PUSH będą udostępniane od momentu wdrożenia w Banku).
Limity Operacji	Suma wartości transakcji, do wysokości której Klient może dokonywać operacji przy użyciu Karty.
Mastercard	Międzynarodowy system akceptacji i rozliczenia transakcji dokonywanych przy użyciu Kart opatrzonych znakiem towarowym Mastercard.
Operacja bezgotówkowa	Transakcja, w ramach której dokonywana jest płatność przy użyciu Karty, w tym Operacja MOTOEC i Operacja zbliżeniowa.
Operacja gotówkowa	Wpłata gotówki w dowolnej walucie uzyskana przy użyciu Karty; Wpłata gotówki we Wpłatomacie.
Operacja MOTOEC/ Operacja na odległość	Dokonanie zapłaty Kartą bez fizycznego przedstawienia Karty. Transakcja na odległość – dotyczy wyłącznie kart wypukłych posiadających kod CVC2/CVV2, są to transakcje oznaczone przez sprzedawcę i rozpoznane przez Bank jako transakcje internetowe, telefoniczne lub korespondencyjne. Operacje realizowane za pośrednictwem sieci Internet mogą być potwierdzone przez Posiadacza Karty/ Użytkownika Karty w ramach usługi Zabezpieczenia 3DSecure lub nowszej wersji usługi Mastercard Identity Check. Usługa 3DSecure i Mastercard Identity Check ma zastosowanie tylko do transakcji e-commerce bez MOTO.
Operacja no-show	Operacja bezgotówkowa realizowana na wypadek nieodwołania rezerwacji u operatora świadczącego usługi w branży turystycznej lub hotelarskiej.
Operacja powtarzalna	Operacja bezgotówkowa, bez fizycznego przedstawienia Karty, zlecona przez Klienta, realizowana cyklicznie, w celu dokonania płatności za abonament, raty, składki czy różnego rodzaju subskrypcje;
Operacja typu CAT (Cardholder Activated Transaction)	Operacja bezgotówkowa realizowana w obsługowych lub samoobsługowych terminalach płatniczych, pozwalająca dokonać płatności za bilety, parking, przejazd autostradą, nie wymagająca potwierdzenia Kodem PIN lub podpisem.
Operacja zbliżeniowa	Operacja bezgotówkowa lub gotówkowa przy użyciu danych z Karty, z wykorzystaniem technologii bezstykowej transmisji danych opisana w Rozdziale 7 Operacje zbliżeniowe.
Portfel cyfrowy	Aplikacja dostępna na urządzeniach mobilnych, umożliwiająca składanie określonych dyspozycji dotyczących transakcji finansowych z wykorzystaniem Karty Wirtualnej (np. Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay).
Posiadacz Karty/Posiadacz	Osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, jeśli posiada zdolność prawną lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (rezydent lub nierezydent), która zawarła z Bankiem Umowę o kartę.
Przedsiębiorca IDG	Posiadacz będący osobą fizyczną, który prowadzi indywidualną działalność gospodarczą, w tym w ramach spółki cywilnej.
Punkt Akceptujący	Punkt handlowo-usługowy, oznaczony emblematem międzynarodowej Organizacji Płatniczej, w którym Klient może dokonać zapłaty przy użyciu Karty.

Rachunek, Rachunek Płatniczy	Rachunek bieżący (podstawowy)/pomocniczy otwarty dla Posiadacza Karty.
Silne uwierzytelnianie	Uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii: a) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie użytkownik, b) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie użytkownik, c) cechy charakterystyczne użytkownika, będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych.
Telefon do Kodów uwierzytelniających	Numer telefonu komórkowego: a) podany przez Klienta Bankowi jako zaufany, albo b) podany przez Klienta Bankowi do kontaktu - w przypadku niepodania przez Klienta Bankowi numeru telefonu, o którym mowa w literze a).
Transakcja płatnicza/Operacja	Operacja gotówkowa, Operacja bezgotówkowa, Operacja MOTOEC, Operacja zbliżeniowa, wpłata gotówki we wpłatomacie lub Punkcie Akceptującym, Operacja no show, Operacja CAT, z wyłączeniem operacji zwrotu na Kartę lub wycofania Operacji;
Tokenizacja karty płatniczej /Tokenizacja	Proces generowania cyfrowego tokenu, stanowiącego wirtualne odwzorowanie karty plastikowej na urządzeniach mobilnych za pomocą Portfela cyfrowego.
Umowa	1) „Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oraz prowadzenie rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów” lub 2) „Umowa ramowa o świadczenie usług dla Klienta Biznesowego” lub 3) „Umowa ramowa o świadczenie usług bankowych oferowanych przedsiębiorcom” lub 4) „Umowa o Prowadzenie Rachunków Bankowych dla Klientów Korporacyjnych oraz Świadczenie Usług Związanych z tymi Rachunkami w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.” lub 5) „Umowa o współpracy w zakresie produktów Bankowych Alior Bank S.A. w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r.”
Umowa o kartę	umowa, którą Posiadacz Karty zawarł z Bankiem składając wniosek o Kartę w ramach Umowy.
Urządzenie domyślne	Urządzenie które Klient używa w celu Uwierzytelniania Klienta i które jest uzgodnione pomiędzy Bankiem i Klientem (powiązane z Klientem) w tym celu. Urządzenie domyślne służy do przekazywania Komunikatów PUSH.
Urządzenie POS /Terminal POS	Urządzenie elektroniczne umożliwiające dokonywanie Operacji zapłaty przy użyciu Karty.
Usługa Smart Data	Internetowy system dostarczany przez Mastercard służący do: 1) zarządzania kosztami i informacjami dotyczącymi Klienta i wydanych dla Klienta Kart, oraz, 2) generowania wirtualnych numerów kart, do Kart debetowych z usługą generowania wirtualnych numerów kart, w ramach modułu Incontrol B2B. Korzystanie z Usługi Smart Data jest możliwe po zawarciu przez Posiadacza z Bankiem odrębnej dyspozycji uruchomienia tej usługi.
Ustawa	Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.
Uwierzytelnianie / Uwierzytelnienie	Procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości osoby składającej Zlecenie Płatnicze lub ważności stosowania konkretnego Instrumentu Płatniczego, łącznie ze stosowaniem Indywidualnych danych uwierzytelniających.
Użytkownik Karty/Użytkownik	Osoba fizyczna, upoważniona przez Posiadacza Karty do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza Karty Operacji określonych w Umowie. Dane identyfikacyjne Użytkownika Karty, umieszczone są na Karcie.
Wpłatomat	Urządzenie służące do przyjmowania wpłat gotówki Klientów w PLN, identyfikowanych poprzez użycie Karty.
Zabezpieczenie 3DSecure	Usługa zabezpieczająca realizację przez Klienta Operacji typu e-commerce za pośrednictwem sieci Internet, polegająca na przesłaniu do Klienta Kodu uwierzytelniającego, który Klient podaje w trakcie płatności Kartą w internetowym Punkcie Akceptującym.
Zabezpieczenie Mastercard Identity Check	Usługa zabezpieczająca realizację przez Klienta Operacji typu e-commerce za pośrednictwem sieci Internet, polegająca na: a) przesłaniu do Klienta Kodu uwierzytelniającego, który Klient podaje wraz z Kodem e-PIN w trakcie płatności Kartą w internetowym Punkcie Akceptującym, lub b) przesłaniu do Klienta Komunikatu PUSH i następnie potwierdzeniu przez Klienta Operacji zgodnie z przyjętą przez Klienta formą akceptowania dyspozycji w Bankowości Mobilnej.
Zlecenie płatnicze	Dyspozycja (oświadczenie woli) Klienta lub odbiorcy skierowane do jego dostawcy zawierające polecenie wykonania Transakcji Płatniczej.

§ 3.

1. Dzienny Limit Operacji dla określonej Karty debetowej uzależniony jest od rachunku, do którego została wydana i wynosi maksymalnie:

- 1) dla Operacji gotówkowych – 30 000 PLN, 5 000 EUR, 6 000 USD, 6 000 CHF, 6 000 CAD, 4 000 GBP, 45 000 SEK, 45 000 NOK, 45 000 DKK, 150 000 CZK, 250 000 RUB. Operacje wpłat gotówkowych nie wpływają na pomniejszenie lub powiększenie limitu.
- 2) dla Operacji bezgotówkowych (w tym dla Operacji MOTOEC) – 50 000 PLN, 8 000 EUR, 9 000 USD, 9 000 CHF, 9 000 CAD, 7 000 GBP, 75 000 SEK, 75 000 NOK, 75 000 DKK, 250 000 CZK, 450 000 RUB,

- 3) dla Operacji bezgotówkowych (w tym dla Operacji MOTOEC dla karty Mastercard Business Travel) - 200 000 PLN, 100 000 EUR, 100 000 USD, 100 000 CHF, 100 000 AUD, 100 000 CAD, 100 000 GBP, 300 000 SEK, 300 000 NOK, 300 000 DKK, 300 000 CZK, 1 000 000 RUB,
- 4) dla Operacji zbliżeniowych – 5 000 PLN, 2 000 EUR, 2 000 USD, 2 000 GBP, jednak nie więcej niż do wysokości środków dostępnych na rachunku Posiadacza.
2. Dzienny Limit Operacji dla Karty Mastercard Debit Commercial wielowalutowej wyrażony jest w EUR i dotyczy wszystkich Rachunków pomocniczych podpiętych pod Kartę / wszystkich Operacji realizowanych Kartą. Wynosi on maksymalnie:
 - 1) dla Operacji gotówkowych: 5 000 EUR,
 - 2) dla Operacji bezgotówkowych: 100 000 EUR: w tym
 - a) dla Operacji MOTOEC: 100 000 EUR,
 - b) dla Operacji zbliżeniowych: 2 000 EUR.
3. Dzienny Limit Operacji dla Karty debetowej z usługą generowania wirtualnych numerów kart Mastercard Debit Commercial wirtualnej wynosi dla Operacji MOTOEC: 200 000 PLN.
4. Dzienny Limit Operacji dla Karty debetowej z usługą generowania wirtualnych numerów kart Mastercard Debit Commercial wielowalutowej wirtualnej wynosi dla operacji bezgotówkowych MOTOEC: 100 000 EUR.
5. Limit Operacji MOTOEC jest wykorzystywany w ramach Operacji bezgotówkowych. Wyплаты z bankomatów z wykorzystaniem metody zbliżeniowej traktowane są jako Operacje gotówkowe.
6. Na warunkach umowy strony mogą ustalić indywidualne dzienne Limity Operacji na Kartę w wysokości niższej niż określona w ust.1 i ust.2.
7. Posiadacz Karty może zarządzać Limitami Operacji poszczególnych Kart z wykorzystaniem Bankowości Internetowej.
8. Karty debetowe Klientów byłego Meritum Banku mają poza Limitami Operacji określonymi w ustępach 1–4 możliwość ustawienia miesięcznego Limitu Operacji (dotyczy łącznie Operacji gotówkowych i bezgotówkowych). Zmiana miesięcznego Limitu Operacji jest możliwa wyłącznie w oddziale Banku.
9. Karty debetowe Klientów Biznesowych w ramach działalności przejętej przez Alior Bank S.A. 4 listopada 2016 r. wznawiane są z dotychczas ustawionymi limitami okresowymi (gotówkowym, bezgotówkowym i MOTOEC). Zmiana miesięcznego Limitu Operacji jest możliwa wyłącznie w oddziale Banku.
10. Bank jest uprawniony do udostępnienia Klientowi Limitu Operacji zbliżeniowych na Karcie bez funkcji Operacji zbliżeniowych, w domyślnej wysokości 0 PLN, EUR, USD lub GBP. Ustawienie Limitu Operacji zbliżeniowych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie na poziomie większym niż zero, umożliwi Klientowi realizację transakcji, za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu), zarejestrowaną w Portfelu cyfrowym Kartą bez funkcji operacji zbliżeniowych, do wysokości tego Limitu Operacji.
11. Z firmową Kartą debetową Mastercard z Plusem powiązane są oferty specjalne i promocje przeznaczone tylko dla Posiadaczy tej karty. Posiadaczom z udzieloną zgodą na kontakt marketingowy Bank będzie przekazywał informacje o ofertach specjalnych i promocjach przygotowanych dla tej karty, w ramach których Posiadacz może otrzymywać nagrody w postaci voucherów, bonów lub kodów rabatowych. Aktualne promocje i oferty specjalne dla Posiadaczy ze wszystkich segmentów, w tym dla Karty debetowej Mastercard z Plusem, będą publikowane na stronie Banku w zakładce Mikrofirmy/Małe firmy i dalej Promocje.

Rozdział 2 Wydawanie Kart

§ 4.

1. Warunkiem wydania Karty debetowej jest:
 - 1) podpisanie Umowy,
 - 2) posiadanie Rachunku podstawowego w złotych,
 - 3) w przypadku karty debetowej walutowej, posiadanie Rachunku pomocniczego prowadzonego w dostępnych wybranych walutach w Banku przez Posiadacza i wskazanie tego rachunku jako rachunku, do którego zostanie wydana Karta debetowa,
 - 4) złożenie dyspozycji wydania Karty debetowej.
2. Warunkiem wydania Karty debetowej wielowalutowej jest:
 - 1) podpisanie Umowy,
 - 2) posiadanie Rachunku podstawowego w złotych,
 - 3) posiadanie Rachunku pomocniczego w EUR oraz co najmniej jednego Rachunku pomocniczego w innej walucie z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej,
 - 4) złożenie dyspozycji wydania Karty debetowej wielowalutowej do Rachunku pomocniczego w EUR oraz podpięcia do niej co najmniej jednego Rachunku pomocniczego w innej walucie z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.
3. Warunkiem wydania Karty debetowej z usługą generowania wirtualnych numerów kart jest:
 - 1) podpisanie Umowy,
 - 2) posiadanie Rachunku podstawowego w złotych,
 - 3) w przypadku karty Mastercard Debetowej wielowalutowej wirtualnej, posiadanie Rachunku pomocniczego w EUR oraz co najmniej jednego Rachunku w walucie z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty Mastercard Debetowej Wielowalutowej wirtualnej, zawarcie z Bankiem Dyspozycji uruchomienia Usługi Smart Data,
 - 4) uzyskanie dostępu do Usługi Smart Data.
4. Dyspozycje podpięcia Rachunków pomocniczych do Karty debetowej wielowalutowej oraz odpięcia Rachunków pomocniczych od Karty debetowej wielowalutowej mogą być zlecone przez Posiadacza / osobę uprawnioną przez Posiadacza za pośrednictwem Jednostki Banku lub elektronicznie poprzez Bankowość Internetową.
5. Posiadaczowi / Osobie uprawnionej przez Posiadacza /Użytkownikowi z uprawnieniami do zarządzania Rachunkami Karty debetowej wielowalutowej w Bankowości Internetowej, zostaną zaprezentowane numery Rachunków aktualnie podpięte do Karty debetowej wielowalutowej, waluty Rachunków, ich aktualne salda oraz Rachunki wskazane jako potencjalne do podpięcia.
6. Do Karty debetowej wielowalutowej może zostać podpięty maksymalnie jeden Rachunek pomocniczy każdej z walut z listy walut udostępnianych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.
7. Minimalna liczba Rachunków podpiętych do Karty debetowej wielowalutowej, to Rachunek pomocniczy w EUR i jeden Rachunek pomocniczy w innej walucie, z listy walut udostępnionych przez Bank dla Karty debetowej wielowalutowej.

§ 5.

1. O wydanie Karty może wnioskować Posiadacz rachunku.
2. Do jednego Rachunku bieżącego/ pomocniczego może być wydana dowolna liczba Kart dla wskazanych Użytkowników, przy czym jednemu Użytkownikowi może być wydana tylko jedna Karta danego typu.

§ 6.

Wnioskując o wydanie Karty dla wskazanego Użytkownika oraz zlecając podpięcie Rachunku pomocniczego do Karty debetowej wielowalutowej, Posiadacz upoważnia tego Użytkownika do dysponowania środkami zgromadzonymi na Rachunku bieżącym lub pomocniczym, do którego została wydana Karta / Rachunku pomocniczym do którego została podpięta Karta debetowa wielowalutowa.

§ 7.

Karta nie może być wykorzystywana do celów prawnie zakazanych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku operacji mających miejsce za granicą Polski, również przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w danym kraju.

§ 8.

1. Karty oraz odpowiadający każdej Karcie numer PIN, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4, mogą być wydawane w dwóch trybach: jako Karta niespersonalizowana oraz jako Karta spersonalizowana. Karta debetowa Mastercard Business Travel, Karta debetowa World Business Mastercard karta debetowa Mastercard Business Debit, Karta debetowa Mastercard Debit Commercial oraz Karta debetowa Mastercard Debit Commercial wielowalutowa, dostępne są wyłącznie jako Karty spersonalizowane.
2. Karta niespersonalizowana wydawana jest niezwłocznie w jednostce Banku, PIN może być odsłuchany przez Klienta w Contact Center lub odczytany w Bankowości Internetowej, o ile Bank udostępnia taką funkcjonalność.
3. Karta spersonalizowana wysyłana jest na adres korespondencyjny Klienta wskazany w Banku, PIN może być odsłuchany przez Klienta w Contact Center lub odczytany w Bankowości Internetowej, o ile Bank udostępnia taką funkcjonalność.
4. Karty debetowe z usługą generowania wirtualnych numerów kart są otwierane w Banku bez fizycznego odzwierciedlenia karty w postaci plastiku oraz bez Kodu PIN.

§ 9.

1. W przypadku nieotrzymania przesyłki zawierającej Kartę, w czasie 14 dni od dnia złożenia wniosku o Kartę, Klient powinien niezwłocznie, telefonicznie lub osobiście, powiadomić o tym fakcie Jednostkę Banku, lub telefonicznie Contact Center, w celu zastrzeżenia wysłanej Karty lub zastrzec Kartę samodzielnie w Bankowości Internetowej.
2. W terminie do 7 Dni Roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, Bank na wniosek Klienta, wydaje Klientowi nową Kartę, w sposób określony w § 8 ust.1.

Rozdział 3 Posługiwanie się Kartą

§ 10.

Posługiwanie się Kartą jest możliwe po jej aktywacji poprzez dokonanie prawidłowej operacji przy użyciu Kodu PIN, aktywacji w Bankowości Internetowej, w Contact Center lub w Jednostce Banku (nie dotyczy płacówek partnerskich).

§ 11.

1. Karta może być wykorzystywana w okresie jej ważności albo do chwili jej zablokowania/zastrzeżenia lub do chwili zamknięcia Rachunku, do którego była wydana.
2. Okres ważności Karty, z zastrzeżeniem Karty debetowej z usługą generowania wirtualnych numerów kart, jest umieszczony na awersie każdej Karty i wynosi 4 lata od daty wydania dla Kart wydanych po 20 sierpnia 2014 r. W przypadku Karty niespersonalizowanej termin ważności Karty wynosi do 12 miesięcy od daty produkcji. W przypadku Karty debetowej z usługą generowania wirtualnych numerów kart termin ważności wynosi 4 lata i jest on uwidoczniiony w Usłudze Smart Data.

§ 12.

1. Karta, z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 oraz § 20 ust. 3, umożliwia dokonywanie następujących operacji w kraju i za granicą:
 - 1) wypłat gotówkowych w bankomatach i bankach oznaczonych znakiem Mastercard;
 - 2) wpłat gotówkowych we wpłatomacie lub terminalu udostępniającym taką funkcjonalność na terenie Polski;
 - 3) bezgotówkowych płatności w Punktach Akceptujących oznaczonych znakiem Mastercard –
 - 4) transakcji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia Karty, tj. transakcji internetowych oraz zawieranych przez telefon jak również drogą korespondencyjną.
 - 5) operacji płać kartą i wypłacać oraz wpłat na rachunek karty w ramach usługi Cash2Card, realizowanych w Punktach Akceptujących oferujących taką funkcjonalność.
2. Dokonanie operacji wymienionych w ust. 1 punkty 1), 2) wymaga zidentyfikowania Klienta poprzez użycie przez niego Kodu PIN.
3. W przypadku dokonywania płatności bez fizycznego użycia Karty, podanie Akceptantowi numeru Karty oraz terminu jej ważności jest równoznaczne z upoważnieniem do dokonania Operacji, bez konieczności podpisania dowodu sprzedaży towaru lub usługi.
4. Z tytułu wydania i użytkowania Karty Bank pobiera w ciężar Rachunku podstawowego/pomocniczego opłaty i prowizje określone w aktualnej taryfie opłat i prowizji.
5. Karta debetowa z usługą generowania wirtualnych numerów kart umożliwia dokonywanie wyłącznie transakcji w sieci Internet, bez fizycznego przedstawienia Karty.
6. Transakcję płatniczą uważa się za autoryzowaną, jeżeli Klient wyraził zgodę na jej wykonanie w sposób przewidziany w niniejszym Regulaminie. Zgoda może dotyczyć także kolejnych Transakcji płatniczych. Zgoda powinna być udzielona przez Klienta przed wykonaniem Transakcji płatniczej albo kolejnych Transakcji płatniczych, chyba że Regulamin stanowi, że zgoda może zostać udzielona także po jej wykonaniu. Klient może również udzielić zgody na wykonanie Transakcji płatniczej za pośrednictwem odbiorcy, dostawcy odbiorcy albo dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej. Klient może

w każdej chwili wycofać zgodę, nie później jednak niż do momentu, o którym mowa w § 19 ust. 9. Jeżeli zgoda dotyczy kolejnych Transakcji płatniczych, wycofanie dotyczy wszystkich niewykonanych Transakcji płatniczych, chyba że Klient zastrzegł inaczej.

7. Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu Karty może nastąpić poprzez:
- 1) umieszczenie Karty w bankomacie lub w innego rodzaju terminalu płatniczym i wprowadzenie poprawnego Kodu PIN, potwierdzającego daną Operację,
 - 2) zbliżenie Karty do bankomatu oraz wprowadzenie Kodu PIN, potwierdzającego daną Operację,
 - 3) umieszczenie karty we Wpłatomacie lub terminalu umożliwiającym operacje wpłaty i wprowadzenie Kodu PIN, potwierdzającego daną Operację (obowiązuje od chwili udostępnienia przez Bank),
 - 4) zbliżenie Karty do terminala umożliwiającego realizację płatności zbliżeniowych i realizacja Operacji przy użyciu Karty zgodnie z rozdziałem 7,
 - 5) podanie danych Karty bez fizycznego jej użycia (operacje MOTOEC) takich jak: numer Karty, data ważności Karty, kod CVV2/CVC2 oraz przy transakcjach w sieci Internet poprzez Silne uwierzytelnianie zgodnie z Rozdziałem 12 § 44 ust. 3,
 - 6) podanie danych Karty bez fizycznego jej użycia takich jak: numer Karty, data ważności Karty, kod CVV2/CVC2 przy zleceniu Operacji powtarzalnych z wykorzystaniem Karty,
 - 7) umieszczenie Karty w obsługowym i samoobsługowym terminalu typu CAT,
 - 8) złożenie podpisu przez Klienta na dokumencie potwierdzającym daną Operację przy użyciu Karty.
8. Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Operacji realizowanych w trybie tzw.: online, powoduje pomniejszenie dostępnych środków na Rachunku.
9. Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji Operacji realizowanych w trybie tzw.: offline, nie spowoduje pomniejszenia środków dostępnych na Rachunku karty w momencie dokonania Operacji, co nie zwalnia Posiadacza przed koniecznością zabezpieczenia środków na Rachunku. Rachunek zostanie obciążony w momencie rozliczenia Operacji.

§ 13.

Wartość Operacji dokonanych Kartą nie może przekroczyć zapisanego w systemie autoryzacyjnym, aktualnego dziennego Limitu Operacji, o którym mowa w § 3. oraz środków dostępnych na Rachunku Karty.

§ 14.

Operacje wypłaty gotówki w bankomatach potwierdzane są wprowadzonym przez Klienta Kodem PIN. Pozostałe operacje potwierdzane są Kodem PIN lub w przypadku operacji MOTOEC podaniem danych Karty wymienionych w § 12 ust. 7 pkt 6 lub podpisem Klienta z wyłączeniem transakcji bez fizycznego użycia Karty, z zastrzeżeniem § 27 ust. 4, pkt 1).

§ 15.

1. Przy dokonywaniu operacji Kartą z użyciem Kodu PIN, trzecie kolejne błędne wprowadzenie tego kodu spowoduje zablokowanie Kodu PIN w danym dniu. Oznacza to uniemożliwienie Klientowi dokonywania operacji z wykorzystaniem Kodu PIN w danym dniu. Zmiana Kodu PIN w Bankowości Internetowej w tym dniu nie powoduje jego odblokowania.
2. Odblokowanie dotychczasowego Kodu PIN, w przypadku określonym w ust. 1., następuje automatycznie w następnym dniu.
3. Po trzykrotnym, błędnym wprowadzeniu Kodu PIN, czwarte wprowadzenie Kodu PIN w tym samym dniu, niezależnie od tego czy Kod PIN został wprowadzony poprawnie czy błędnie, może skutkować zablokowaniem i zatrzymaniem Karty.
4. Karty zatrzymane podlegają zastrzeżeniu/zamknięciu oraz zniszczeniu. Klient powinien niezwłocznie powiadomić Bank o fakcie zatrzymania Karty. Nowa Karta w miejsce zatrzymanej może zostać wydana na wniosek Posiadacza.

§ 16.

1. Poza dokonywaniem Operacji gotówkowych i Operacji bezgotówkowych, Karta umożliwia dodatkowo Posiadaczowi korzystanie z programów i usług dodatkowych przygotowanych przez Mastercard i/lub Bank.
2. Szczegółowe informacje o uczestnictwie w programach, o których mowa w ust.1, są zamieszczane na stronach internetowych organizacji Mastercard i/lub Banku.

§ 17.

1. Bank nie odpowiada za fakt niehonorowania Karty przez innych uczestników systemu płatniczego.
2. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji w przypadku, gdy realizacja transakcji narusza normy obowiązujące w obrocie międzybankowym wynikające z przepisów prawa lub umów międzynarodowych.
3. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zrealizowania transakcji do krajów lub podmiotów objętych krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w szczególności ustanowionymi przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych lub rząd Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej. W takich przypadkach Bank niezwłocznie podejmie próbę skontaktowania się z Klientem celem poinformowania o odmowie.

Rozdział 4 Rozliczanie operacji dokonanych przy użyciu Kart

§ 18.

Bank jako wydawca Kart, zobowiązuje się wobec Posiadacza do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Kart wydanych Klientowi, a Posiadacz zobowiązuje się do zapłaty kwot wynikających z dokonanych Operacji wraz z należnymi Bankowi kwotami opłat i prowizji.

§ 19.

1. Wszystkie Operacje dokonane przy użyciu Kart debetowych, z wyjątkiem operacji zwrotu na Kartę debetową, wycofania operacji lub wpłaty we wpłatomacie, obciążają Rachunek bieżący/pomocniczy wskazany przez Posiadacza do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Karty oraz do zapłaty opłat i prowizji związanych z użytkowaniem.
2. Wszystkie operacje dokonane przy użyciu Kart debetowych wielowalutowych, z wyjątkiem operacji zwrotu oraz wycofania operacji:
 - 1) obciążają Rachunek pomocniczy w walucie transakcji podpięty do Karty debetowej wielowalutowej.
 - 2) W przypadku:
 - a) braku podpięcia / braku dostępności Rachunku pomocniczego w walucie transakcji lub,

- b)** braku / niewystarczającej ilości środków na Rachunku pomocniczym w walucie transakcji, obciążony jest Rachunek pomocniczy w EUR.
- 3.** W przypadku udzielania zgody przez Bank na wykonanie Transakcji płatniczej Bank blokuje środki na poczet przyszłego rozliczenia transakcji.
 - 4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty dokonania Transakcji płatniczej Bank nie otrzyma z organizacji płatniczej Operacji w celu jej rozliczenia i obciążenia Rachunku, blokada, o której mowa w ust. 3., zostaje zniesiona. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Posiadacza Rachunku Karty z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Klienta, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji Bankowych.
 - 5.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty dokonania Transakcji płatniczej, Bank otrzyma z organizacji płatniczej Operację w celu jej rozliczenia, ale bez identyfikatorów wskazujących na właściwe Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji, Operacja zostanie rozliczona, ale bez skutku zniesienia blokady, o której mowa w ust. 3. W przypadku karty wielowalutowej lub karty wirtualnej wielowalutowej taka transakcja będzie rozliczona na rachunku w EUR, do którego została wydana karta.
 - 6.** Bank dokonuje obciążenia Rachunku z tytułu Operacji dokonanych przy użyciu Karty w dniu otrzymania przez Bank Transakcji płatniczej do rozliczenia.
 - 7.** Bank uprawniony jest do pobierania opłat i prowizji z rachunków Posiadacza bez osobnej dyspozycji Posiadacza w tej sprawie.
 - 8.** Podmiot realizujący Operację może doliczyć dodatkową opłatę (tzw. opłatę surcharge) za realizację Operacji po uprzednim poinformowaniu o tym Klienta. Opłata jest niezależna od Banku i nie jest wskazana w Taryfie.
 - 9.** Klient nie może odwołać Zlecenia płatniczego od chwili jego otrzymania przez Bank. W przypadku gdy Transakcja płatnicza jest inicjowana przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania Transakcji lub przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Klient nie może odwołać Zlecenia płatniczego po udzieleniu Dostawcy zgody na zainicjowanie Transakcji albo po udzieleniu zgody odbiorcy na wykonanie Transakcji.

§ 20.

- 1.** Wszystkie Operacje dokonane Kartami są wyszczególnione w treści wyciągów z Rachunku bieżącego/pomocniczego, do którego została wydana Karta, a w przypadku Karty debetowej wielowalutowej, Rachunku pomocniczego w ramach którego została rozliczona Transakcja płatnicza.
- 2.** Wpłata dokonana we Wpłatomacie zrealizowana Kartą debetową księgowana jest na Rachunku do sześćdziesięciu minut od chwili jej wykonania we Wpłatomacie. Transakcje wpłacone we Wpłatomacie po godzinie 23.00 księgowane są na Rachunku Posiadacza w następnym dniu z datą dokonania wpłaty.
- 3.** Wpłata we Wpłatomacie za pomocą Karty debetowej wielowalutowej nie jest dostępna.
- 4.** W ramach realizacji usługi sprawdzenia salda Karty debetowej wielowalutowej, w Bankomacie udostępniającym taką funkcjonalność, zaprezentowane zostanie saldo Rachunku pomocniczego w EUR.

Rozdział 5

Zasady przewalutowań operacji realizowanych Kartami debetowymi

§ 21.

Operacje wykonywane w walucie PLN dla rachunków prowadzonych w PLN zostają rozliczone na rachunkach Posiadaczy bez dodatkowych przeliczeń.

§ 22.

Operacje w walucie PLN dla Rachunków prowadzonych w innej walucie niż PLN, są przeliczane w Banku z waluty PLN na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji zgodnie z zasadą, że kurs kupna dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji obciążeniowych, a kurs sprzedaży dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji uznaniowych (z wyjątkiem wycofania operacji, o którym mowa w § 24).

§ 23.

- 1.** Operacje w walucie innej niż PLN dokonywane przy użyciu Kart płatniczych ze znakiem Mastercard:
 - 1)** wykonane w walucie EUR są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta Rachunku inna niż EUR) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
 - 2)** wykonane w walucie USD są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta Rachunku inna niż USD) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
 - 3)** wykonane w walucie GBP są przeliczane w Banku na PLN (jeżeli waluta Rachunku inna niż GBP) a następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji,
 - 4)** wykonane w pozostałych walutach przeliczane są na USD według kursu Mastercard i zasad stosowanych przez tę organizację, a następnie przeliczane przez Bank na PLN (jeżeli waluta Rachunku inna niż USD), następnie na walutę Rachunku po kursie kupna/sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia operacji przez Bank, zgodnie z zasadą, że kurs sprzedaży dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji obciążeniowych (za wyjątkiem przeliczenia operacji z waluty PLN na walutę Rachunku, które następuje zgodnie z zasadami o których mowa w §22), a kurs kupna dewiz stosuje się dla rozliczeń transakcji uznaniowych (za wyjątkiem wycofania operacji, o którym mowa w §24, oraz przeliczenia operacji z waluty PLN na walutę Rachunku, które następuje zgodnie z zasadami o których mowa w §22)
- 2.** Podmiot realizujący Operacje przy użyciu Karty może zaproponować Klientowi przeliczenie transakcji wyrażonej w walucie innej niż PLN na walutę rachunku karty, po uprzednim poinformowaniu Klienta o wysokości kursu walutowego stosowanego do przeliczenia Operacji. Wysokość kursu walutowego zastosowanego w takim przypadku jest niezależna od kursu Banku.

§ 24.

Wycofanie Operacji wykonanej Kartą księgowane jest z datą otrzymania wycofania transakcji do rozliczenia przez Bank. W przypadku, gdy waluta rozliczeniowa Transakcji płatniczej jest różna od waluty rachunku, do którego wydana jest Karta, operacja taka przeliczana jest na walutę rachunku po kursie wymiany walut obowiązującym dla Transakcji płatniczej oryginalnej, która jest wycofywana. W przypadku naliczenia prowizji od transakcji oryginalnej jest ona zwracana na rachunek Posiadacza w dniu rozliczenia wycofania Operacji.

§ 25.

1. Od zagranicznych transakcji bezgotówkowych wykonywanych kartą Mastercard Business Travel w punktach usługowo-handlowych, z kodem MCC podanym na stronach internetowych Banku, naliczany jest Cash Back w wysokości 1% od kwoty Transakcji bezgotówkowej, jaką został obciążony Rachunek Karty. Premia jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
2. Rachunek uznawany jest łączną kwotą należnej premii Cash Back w okresach miesięcznych, nie później niż 5 dni roboczych po zakończeniu cyklu rozliczeniowego.

Rozdział 6

Zasady przewalutowań operacji realizowanych Kartami debetowymi wielowalutowymi

§ 26.

1. Operacje rozliczane na Rachunku pomocniczym w walucie transakcji, podpętym pod Kartę debetową wielowalutową obciążają Rachunek bez przewalutowań, z zastrzeżeniem § 19 ust. 2 pkt 2).
2. Operacje rozliczane na Rachunku pomocniczym w EUR, wykonane w walutach innych niż EUR, przewalutowane są zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Operacje w walutach PLN, USD, GBP, SEK, NOK są przeliczane na EUR według kursu średniego NBP zaprezentowanego przez Bank na stronie: <https://www.aliorbank.pl/dodatkowe-informacje/informacje/kursy-walut.html>
 - 2) w pozostałych walutach, przeliczane są na EUR według kursu Mastercard i zasad stosowanych przez tę organizację.
3. Wycofanie operacji wykonanej Kartą debetową wielowalutową księgowane jest z datą otrzymania wycofania transakcji do rozliczenia przez Bank. W przypadku naliczenia prowizji od transakcji oryginalnej jest ona zwracana na rachunek Klienta w dniu rozliczenia przez Bank wycofania operacji.
4. W przypadku błędnego wprowadzenia zwrotu transakcji i braku możliwości połączenia go z transakcją oryginalną, zostanie on zaksięgowany na rachunku w EUR, do którego została wydana Karta.

Rozdział 7

Operacje zbliżeniowe

§ 27.

1. Realizacja Operacji zbliżeniowej możliwa jest w terminalu lub bankomacie wyposażonym w funkcjonalność płatności zbliżeniowych.
2. Do realizacji Operacji zbliżeniowej niezbędne jest posiadanie Karty z funkcją płatności zbliżeniowych lub Karty Wirtualnej (tokenu). Realizacja Operacji zbliżeniowej Kartą debetową z usługą generowania wirtualnych numerów kart nie jest możliwa.
3. Przed wykonaniem pierwszej Operacji zbliżeniowej niezbędne jest wykonanie innej Operacji wymagającej zatwierdzeniem Kodem PIN.
4. Operacja zbliżeniowa realizowana jest poprzez zbliżenie Karty do czytnika, przy czym:
 - 1) Operacja do kwoty ustalonej przez organizację kartowe w przypadku operacji realizowanej w Polsce lub do kwoty ustalonej w danym kraju może nie wymagać potwierdzenia Kodem PIN,
 - 2) Operacja powyżej kwoty ustalonej przez organizację kartowe lub do kwoty ustalonej w danym kraju potwierdzana jest Kodem PIN,
 - 3) Niezależnie od kwoty każda operacja wypłaty gotówki z bankomatu lub wpłaty gotówki we Wpłatomacie potwierdzona jest Kodem PIN (w przypadku wpłaty gotówki we Wpłatomacie obowiązuje od chwili udostępnienia przez Bank).
5. Niezależnie od kwoty dokonywanej Operacji zbliżeniowej Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Klienta potwierdzenia Operacji Kodem PIN.
6. Operacja zbliżeniowa może być realizowana w tzw. trybie offline. W takim wypadku, przed rozliczeniem Operacji, saldo Rachunku nie jest pomniejszane o kwotę blokady.
7. Brak blokady lub blokada na niepełną kwotę Operacji nie zwalnia Posiadacza z obowiązku utrzymania na tym rachunku środków pozwalających na rozliczenie Operacji zrealizowanych przez Klienta, w tym na pokrycie opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji Bankowych. W przypadku braku zapewnienia środków na rozliczenie Operacji, na Rachunku może nastąpić przekroczenie salda dozwolonego, które traktowane jest jako zadłużenie przeterminowane.
8. Bank jest uprawniony do udostępnienia Klientowi Limitu Operacji zbliżeniowych na Karcie bez funkcji operacji zbliżeniowych, w domyślnej wysokości 0 PLN. Ustawienie Limitu Operacji zbliżeniowych na poziomie większym niż zero, umożliwi Klientowi realizację transakcji zbliżeniowych, za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu), zarejestrowanej w Portfelu cyfrowym Kartą bez funkcji operacji zbliżeniowych, do wysokości tego Limitu.

Rozdział 8

Reklamacje i odpowiedzialność stron

§ 28.

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności Transakcji płatniczej na wyciągu Klient jest zobowiązany do złożenia reklamacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyciągu, nie później jednak niż w terminie 2 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku reklamowaną Transakcją płatniczą, albo od dnia, w którym Transakcja płatnicza miała być wykonana. W przypadku braku złożenia reklamacji w ww. terminie, roszczenia z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
2. Klient jest zobowiązany do przechowywania potwierdzenia Transakcji płatniczej do momentu jej rozliczenia, w celu udokumentowania ewentualnych niezgodności.
3. Klient jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących reklamowanej Transakcji płatniczej oraz udostępnić Bankowi na jego życzenie posiadane dokumenty dotyczące składanej reklamacji (wydruki z terminala, rachunki, faktury, pisemne oświadczenia) oraz w przypadku reklamacji transakcji nieautoryzowanych Klient zobowiązany jest do doręczenia Bankowi:
 - 1) zaświadczenia z policji lub prokuratury o złożeniu zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa,
 - 2) szczegółowego opisu okoliczności, w jakich doszło do zagubienia/kradzieży Karty (data, miejsce, opis zdarzenia),
 - 3) szczegółowego oświadczenia odnośnie do miejsca i sposobu przechowywania Karty oraz kodu PIN,
 - 4) innych informacji potrzebnych do ustalenia zakresu odpowiedzialności Banku i Posiadacza Karty.

4. W przypadku, gdy niedostarczenie przez Klienta dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, uniemożliwi przeprowadzenie postępowania reklamacyjnego, to odmowa przesłania lub nieprzesłanie tych dokumentów w wyznaczonym przez Bank terminie spowoduje rozstrzygnięcie reklamacji na podstawie posiadanych przez Bank dokumentów i informacji.
5. Reklamacja może być zgłoszona:
 - 1) na piśmie w postaci papierowej:
 - a) osobiście – w dowolnej placówce Banku,
 - b) listownie – na adres korespondencyjny Banku,
 - 2) na piśmie w postaci elektronicznej:
 - a) w Bankowości Internetowej (Alior Business, Alior Online, BusinessPro) lub Bankowości Mobilnej (Alior Business Mobile, Alior Mobile) - jeśli Klient ma do nich dostęp,
 - b) na adres do doręczeń elektronicznych Banku: AE:PL-18375-10021-DTBRC-21,
 - 3) ustnie:
 - a) do protokołu – w dowolnej placówce Banku,
 - b) pod numerem (+48) 12 370 70 85 lub (+48) 799 608 056.
6. Odpowiedź na reklamację dla Przedsiębiorcy IDG udzielana jest na piśmie:
 - 1) w postaci papierowej – na adres do korespondencji Klienta widniejący w systemach Banku:
 - a) jeśli Klient złoży reklamację na piśmie w postaci papierowej (chyba że Klient zawnioskuje o odpowiedź na piśmie w postaci elektronicznej), lub
 - b) jeśli Klient złoży wniosek, aby Bank odpowiedział na piśmie w postaci papierowej, lub
 - c) jeśli Klient złoży reklamację ustnie i nie złoży wniosku, aby Bank odpowiedział w określonej postaci.
 - 2) w postaci elektronicznej:
 - a) jeśli Klient złoży reklamację na piśmie w postaci elektronicznej, Bank odpowie w ten sam sposób (chyba że Klient zawnioskuje o odpowiedź na piśmie w postaci papierowej). W tym przypadku Bank:
 - umieszcza odpowiedź w odpowiedniej Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej – jeśli Klient złoży reklamację przez tę Bankowość Internetową lub Bankowość Mobilną (chyba że Klient zawnioskuje o odpowiedź na adres e-mail), lub
 - wysyła odpowiedź na adres do e-doręczeń Klienta, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 i 1841), wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy – jeśli Klient złoży reklamację na adres do e-doręczeń Banku.
 - b) jeśli Klient złoży wniosek, aby Bank odpowiedział na piśmie w postaci elektronicznej. W tym przypadku Bank:
 - wyśle odpowiedź na adres e-mail Klienta widniejący w kartotece Banku, jeśli Bank posiada ten adres, lub
 - umieści odpowiedź w odpowiedniej Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej (z wyjątkiem bankowości mobilnej BusinessPro Lite), jeśli Klient ma do nich dostęp,w zależności który z ww. kanałów został wskazany przez Klienta. Jeśli Klient nie wskazał jednego z ww. kanałów, Bank odpowie poprzez e-mail na adres e-mail Klienta widniejący w kartotece Banku, jeśli Bank posiada ten adres, lub Bank umieści odpowiedź w odpowiedniej Bankowości Internetowej i Bankowości Mobilnej (z wyjątkiem bankowości mobilnej BusinessPro Lite), jeśli Klient ma do nich dostęp. Jeśli wysyłka w żaden z wyżej wymienionych sposobów nie będzie możliwa, Bank odpowie na piśmie w postaci papierowej na adres do korespondencji, który został podany przez Klienta. Jeśli Bank odpowiada na reklamację poprzez Bankowość Internetową i Bankowość Mobilną, Bank dodatkowo przekazuje Klientowi odpowiedź na adres e-mail widniejący w kartotece Banku, jeśli Bank go posiada lub na piśmie w postaci papierowej na adres do korespondencji, który Klient podał do Banku.
7. Odpowiedź dla Klientów Biznesowych nie będących Przedsiębiorcą IDG udzielana jest na piśmie w postaci papierowej na adres do korespondencji, który został podany przez Klienta lub na piśmie w postaci elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych Klienta wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego.
8. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych (dotyczy świadczenia usług płatniczych) lub 30 dni kalendarzowych (dotyczy pozostałych przypadków) od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku usług płatniczych - w szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w ww. terminie Bank:
 - 1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia,
 - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy,
 - 3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.W pozostałych szczególnie skomplikowanych przypadkach (niedotyczących usług płatniczych) termin ten może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. O przyczynach opóźnienia, okolicznościach wymagających ustalenia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi Klient zostanie poinformowany.
9. Niezależnie od złożonej reklamacji, Klient ma obowiązek terminowo regulować zobowiązania wynikające z Umowy.
10. W przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji, jeżeli przed jej rozpatrzeniem Bank zwrócił Posiadaczowi reklamowaną kwotę, Bank może obciążyć Rachunek kwotą stanowiącą równowartość zwróconej kwoty lub jej odpowiedniej części, bez względu na saldo Rachunku. W okresie rozpatrywania reklamacji lub ponownego obciążenia Rachunku reklamową kwotą, Rachunek ten nie może zostać zamknięty.
11. Przedsiębiorca IDG może złożyć wniosek o pozasądowe rozwiązanie sporu do Rzecznika Finansowego. Dodatkowe informacje Posiadacz znajdzie na stronie internetowej Rzecznika Finansowego <https://rf.gov.pl/>. Jeżeli Bank otrzyma wezwanie od Rzecznika Finansowego, weźmie udział w postępowaniu.
12. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 1, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej, Bank niezwłocznie nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej, którą został obciążony Rachunek lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Posiadaczowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należyte udokumentowane

- podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw. W przypadku gdy Posiadacz korzysta z Rachunku, Bank przywraca obciążony Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja płatnicza.
- W przypadku gdy Transakcja płatnicza jest inicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej, którą został obciążony Rachunek, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Posiadaczowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, przywraca obciążony Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja płatnicza.
13. W uzupełnieniu postanowień §48 strony potwierdzają, iż ponieważ Posiadacz w niniejszej umowie nie występuje w charakterze konsumenta, strony uzgadniają brak zastosowania w relacji umownej art. 45 oraz art. 46 ust. 2-5 Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych. Ciężar dowodu jest rozłożony według zasad ogólnych, a Bank odpowiada wobec Posiadacza za Transakcje płatnicze nieautoryzowane, które zostały wykonane z winy Banku, z zastrzeżeniem ust. 14. W szczególności na zakres odpowiedzialności Banku nie wpływa okoliczność czy Transakcja płatnicza została wykonana z użyciem Silnego uwierzytelniania czy bez Silnego uwierzytelniania.
 14. Transakcja płatnicza dokonana przy użyciu utraconej, skradzionej lub przywłaszczonej Karty obciąża:
 - 1) Posiadacza, jeżeli została dokonana w okresie poprzedzającym zgłoszenie Bankowi utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Karty, o którym mowa w §33 – chyba, że doszło do niej z winy Banku.
 - 2) Bank, jeżeli została dokonana w okresie po zgłoszeniu Bankowi utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Karty, o którym mowa w §33 – chyba że doszło do niej z winy Posiadacza.
 15. Wykazanie przez Bank zarejestrowanego użycia Karty jest wystarczające do udowodnienia, że Transakcja płatnicza została autoryzowana przez Posiadacza. Nie dotyczy to Transakcji płatniczych dokonanych po zgłoszeniu, o którym mowa w §33.
 16. Posiadacza obciążają wszystkie autoryzowane Transakcje płatnicze przedstawione do rozliczenia, w tym Operacje dokonane na odległość, mimo, że Karta została wykorzystana bez jej fizycznego użycia.
 17. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę honorowania Karty przez osoby trzecie.
 18. Bank nie ponosi odpowiedzialności za: utratę, uszkodzenie lub zatrzymanie Karty, niemożność używania Karty lub numeru Karty w dowolnym czasie lub za brak akceptacji Karty lub numeru Karty, ani za odmowę Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji lub za niewykonanie zobowiązań Banku wynikających z Umowy, wynikające z siły wyższej.
 19. Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej:
 - 1) w przypadku niedopełnienia przez Klienta obowiązku, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) w przypadku siły wyższej lub
 - 3) jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zlecenia płatniczego wynika z przepisów prawa.
 20. Posiadacz jest odpowiedzialny za przestrzeganie przez Użytkowników zasad bezpieczeństwa określonych w niniejszym Regulaminie. W szczególności, Posiadacz ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) udostępnianie przez Użytkownika Indywidualnych danych uwierzytelniających (np. Kodu PIN, Kodu uwierzytelniającego) osobom trzecim,
 - 2) negatywne konsekwencje w przypadku braku aktualizacji przez Użytkownika numeru Telefonu zaufanego.
 21. Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe na skutek nieprzestrzegania przez Użytkownika zasad bezpieczeństwa, o których mowa w ust. 20.

Rozdział 9 Ochrona i zastrzeżenie/zamykanie Kart

§ 29.

1. Klient powinien przechowywać Kartę z należytą starannością, w sposób zabezpieczający Kartę przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zagubieniem lub kradzieżą.
2. Karta Klienta oraz urządzenie mobilne/ noszone z zainstalowanym Portfelem Cyfrowym z Kartą Wirtualną (tokenem) nie mogą być udostępniane osobom nieuprawnionym.
3. Klient zobowiązany jest chronić przed zagubieniem, kradzieżą i zniszczeniem telefon z zainstalowaną Kartą Wirtualną.
4. Nie należy korzystać z urządzeń odblokowanych, czyli z dostępem do plików systemowych i możliwością ich modyfikowania.
5. Bank zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Klientem w celu potwierdzenia próby dokonania Operacji.

§ 30.

1. Klient jest są zobowiązani do:
 - 1) korzystania z Karty zgodnie z Regulaminem,
 - 2) przechowywania Karty i ochrony Kodu PIN, Kodu CVV/CVC2, Kodu e-PIN z zachowaniem należytej staranności i zasad bezpieczeństwa przewidzianych w Regulaminie,
 - 3) nieprzechowywania Karty razem z Kodem PIN, Kodem e-PIN,
 - 4) niezapisywania Kodu PIN, Kodu CVV/CVC2, Kodu e-PIN w jakiegokolwiek formie oraz na jakimkolwiek nośniku lub urządzeniu, w tym na papierze, w telefonie (także w notatniku oraz liście kontaktów), innym urządzeniu wielofunkcyjnym lub komputerze,
 - 5) składania wyłącznie osobiście dyspozycji Transakcji płatniczej inicjowanej przez Klienta za pośrednictwem Karty,
 - 6) zachowania w tajemnicy i nieudostępniania Kodu PIN, Kodu CVV/CVC2, Kodu e-PIN osobom trzecim, zwłaszcza podczas rozmowy telefonicznej, nawet jeżeli rozmówca podaje się za pracownika Banku, pracownika organów państwowych (np. Policji) lub osobę bliską,
 - 7) nieinstalowania oprogramowania z przesłanych linków ani w trakcie rozmowy telefonicznej, nieklikania w linki czy załączniki przysłane w e-mailach, SMS-ach czy na komunikatorach, które pochodzą od nieznanego lub niezwyfikowanego nadawcy, a także nieprzekazywania Kodu PIN, Kodu CVV/CVC2, Kodu e-PIN na stronach internetowych lub w aplikacjach, do których dostęp uzyskiwany jest przez linki przesłane przez nieznaną lub niezwyfikowaną osobę, w tym także na stronach internetowych lub w aplikacjach zawierających znaki graficzne Banku,
 - 8) instalowania aplikacji pochodzących jedynie z autoryzowanych sklepów online z aplikacjami, takich jak Google Play oraz AppStore,

- 9) nieudostępniania Karty, urządzenia z zainstalowaną Kartą Wirtualną ani Kodu PIN, Kodu CVV/CVC2, Kodu e-PIN osobom nieuprawnionym, osobom trzecim, w tym osobom bliskim, pracownikom Banku lub osobom podającym się za osoby bliskie, pracowników Banku lub pracowników urzędów państwowych (np. Policji),
 - 10) niekorzystania z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do urządzenia (tzw. zdalny pulpit), na którym zainstalowana jest Aplikacja Bankowości Mobilnej, w trakcie jednoczesnego korzystania z tej aplikacji,
 - 11) niekorzystania z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do urządzenia (tzw. zdalny pulpit) w czasie jednoczesnego logowania się do Bankowości Internetowej za pośrednictwem przeglądarki internetowej zainstalowanej w urządzeniu mobilnym lub na komputerze,
 - 12) dokładnego zapoznawania się z wiadomościami i komunikatami ostrzegającymi przed oszustwami i ryzykami dla bezpieczeństwa usług płatniczych, udostępnianymi i przesyłanymi przez Komisję Nadzoru Finansowego (na stronie internetowej www.knf.gov.pl/ oraz przez Bank na stronie internetowej Banku www.aliorbank.pl poprzez Bankowość Mobilną, Bankowość Internetową lub poprzez Contact Center oraz kontaktowania się z Bankiem w razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości bądź problemów ze zrozumieniem poszczególnych wiadomości i komunikatów,
 - 13) dokładnego zapoznawania się z otrzymywanymi od Banku wiadomościami w ramach Bankowości Mobilnej, Bankowości Internetowej lub Contact Center, wiadomościami SMS oraz korespondencją e-mail w celu zrozumienia charakteru dyspozycji składanej wobec Banku lub charakteru zlecanej Transakcji, jak również zgłaszania do Banku wszelkich nieprawidłowości dostrzeżonych przez Klienta w tym zakresie,
 - 14) niezwłocznego zgłoszenia Bankowi utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub zniszczenia Karty, urządzenia z zainstalowaną Kartą Wirtualną, a także nieuprawnionego użycia Karty/Karty Wirtualnej lub nieuprawnionego dostępu do Karty /urządzenia z zainstalowaną Kartą Wirtualną przez osobę trzecią.
2. Bank zaleca:
- 1) regularne aktualizacje systemu operacyjnego oraz zainstalowanego na nim oprogramowania, w szczególności oprogramowania antywirusowego (wraz z bazą sygnatur wirusów) oraz wykorzystywanej przeglądarki internetowej;
 - 2) stosowanie nieoczywistych kombinacji znaków podczas nadawania Kodu PIN i Kodu e-PIN (zakazane jest stosowanie ciągów znaków typu: 1111, 0000, 1234, 4321); dodatkowo kombinacje te nie mogą odnosić się do daty urodzin Klienta, numeru PESEL, numerów dokumentów tożsamości, numeru telefonu oraz innych danych osobowych Klienta,
 - 3) okresowe zmienianie Kodu PIN i Kodu e-PIN.

§ 31.

1. Bank zastrzega/zamyka Kartę w przypadku:
 - 1) otrzymania od Klienta zgłoszenia utraty Karty lub ujawnienia PIN,
 - 2) stwierdzenia istotnych naruszeń przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 2, Umowy lub Aneksu.
2. Posiadacz powinien niezwłocznie zgłosić Bankowi konieczność zastrzeżenia Karty w przypadku stwierdzenia, że jest ona wykorzystywana przez Użytkownika w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub Umową.
3. W przypadku zastrzeżenia Karty z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2 powyżej, Bank pobierze opłatę w wysokości 50 złotych.

§ 32.

1. Bank ma prawo odmówić wznowienia Karty w przypadku:
 - 1) wystąpienia operacji lub prób dokonania operacji, co do których Bank powziął uzasadnione podejrzenia, iż są one dokonywane bez zgody i wiedzy Klienta, przez osoby do tego nieuprawnione,
 - 2) istotnych naruszeń postanowień Regulaminu lub szczegółowych postanowień dotyczących Karty zawartych w Umowie,
 - 3) zajęcia wierzytelności z Rachunku bieżącego /pomocniczego, do którego została wydana Karta, w wyniku czynności egzekucyjnych uprawnionego organu.
2. Bank ma prawo zablokowania Karty w przypadku wystąpienia uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty oraz w przypadku podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania Karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji. Bank powinien poinformować Klienta o zablokowaniu Karty przed jej zablokowaniem poprzez wiadomość SMS wysłaną na numer Telefonu do Kodów uwierzytelniających lub w inny sposób uzgodniony w tym celu z Klientem, a jeżeli nie jest to możliwe - Bank po zablokowaniu podejmie niezwłoczną próbę skontaktowania się z Klientem w powyższy sposób. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu Karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
3. Klient ma prawo czasowo zablokować Kartę w sytuacji, kiedy nie jest pewien czy Karta została utracona. W czasie blokady Klient może zgłosić fakt odszukania Karty i odblokować Kartę.
4. Czasowa blokada, o której mowa w ust. 3 powyżej, trwa 28 dni, a następnie Karta jest automatycznie zamykana, o ile Klient jej wcześniej nie odblokował.
5. W celu ochrony przed nieautoryzowanymi Operacjami, Bank ma prawo do monitorowania wszelkich Operacji oraz prób realizacji Operacji Kartą, jak również do kontaktowania się z Klientem, celem potwierdzenia autentyczności Operacji dokonywanych Kartą.
6. Bank zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych ograniczeń i zabezpieczeń w stosunku do składanych Zleceń płatniczych, w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności podyktowanych zachowaniem bezpieczeństwa systemów informatycznych Banku, ochroną danych Klienta, zapobieganiu i przeciwdziałaniu oszustwom. Bank będzie stosował takie środki jedynie w sytuacjach, gdy zidentyfikuje uzasadnione podejrzenie oszustwa, nadużycia lub zmanipulowania Klienta w odniesieniu do danego Zlecenia płatniczego.
7. Przed zamknięciem Karty Klient karty jest zobowiązany do odwołania wszystkich Operacji powtarzalnych realizowanych przy użyciu Karty oraz dokonania płatności wynikających z zrealizowanych Operacji typu No-show.

§ 33.

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia, uszkodzenia lub zniszczenia Karty, ujawnienia PIN, a także nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty przez osobę trzecią lub potrzeby zablokowania Karty, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić Bankowi (telefonicznie do Contact Center lub osobiście - w oddziale Banku, celem zastrzeżenia/zamknięcia lub czasowego zablokowania Karty). Zastrzeżenia karty dokonać można

również w Bankowości Internetowej. Dokonując telefonicznego zastrzeżenia Karty należy podać dane pozwalające na identyfikację Karty, która ma zostać zastrzeżona.

2. Zastrzeżenie/zamknięcie/zablokowanie Karty staje się skuteczne z chwilą jego zgłoszenia Bankowi. Potwierdzeniem przyjęcia przez Bank zgłoszenia jest podanie Klientowi numeru zgłoszenia oraz imienia i nazwiska osoby, która przyjęła zgłoszenie.

§ 34.

Klient jest zobowiązany udzielić Bankowi wszelkich informacji dotyczących okoliczności utraty Karty lub ujawnienia PIN.

§ 35.

Fakt utraty Karty w wyniku przestępstwa lub posługiwania się nią przez osobę nieuprawnioną Klient jest zobowiązany zgłosić organom ścigania (właściwej jednostce policji lub prokuratury).

§ 36.

1. Karta odnaleziona po zgłoszeniu zastrzeżenia nie może być ponownie używana.
2. Próba użycia zastrzeżonej Karty spowoduje jej zatrzymanie.

§ 37.

Wydanie nowej Karty, w miejsce zastrzeżonej, może nastąpić po złożeniu przez Posiadacza dyspozycji wydania nowej Karty dla Klienta.

Rozdział 10 Wznowienie Karty, rezygnacja z Karty

§ 38.

1. W przypadku spełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie, przed upływem terminu ważności Karty, z pominięciem Kart debetowych z usługą generowania wirtualnych numerów kart, Bank automatycznie wznowia Kartę na 58 dni przed wygaśnięciem terminu ważności Karty z nowym terminem ważności i wysyła ją Klientowi na wskazany adres do korespondencji pod warunkiem, że tracąca ważność Karta była aktywowana, nie została zamknięta i/lub zastrzeżona oraz Bank nie podjął decyzję o niewznowianiu karty. Karty debetowe z usługą generowania wirtualnych numerów kart nie są wznowiane. Aby korzystać z usługi generowania wirtualnych numerów kart, po upływie terminu ważności Karty debetowej z usługą generowania wirtualnych numerów kart, należy zawniekskować w Banku o nową Kartę debetową z usługą generowania wirtualnych numerów kart.
2. Wznowiona Karta ma ten sam Kod PIN.
3. Z chwilą otrzymania Karty wznowionej, Karta dotychczas używana powinna zostać zniszczona. Za skutki wynikłe z niezniszczenia Karty po aktywowaniu Karty z nowym terminem ważności odpowiedzialność ponosi Posiadacz.
4. W przypadku nieotrzymania przesyłki zawierającej wznowioną Kartę przed upływem okresu ważności Karty dotychczas używanej lub otrzymania przesyłki uszkodzonej w sposób uniemożliwiający odczytanie numeru Karty, Klient zobowiązany jest postąpić w sposób określony w § 9.
5. Posiadacz może zrezygnować ze wznowienia Karty na 60 dni przed ostatnim dniem ważności posiadanej Karty.
6. Bank ma prawo do wznowienia Karty w ramach tej samej grupy produktów przy zachowaniu tych samych lub rozszerzonych funkcjonalności Karty.

§ 39.

Bank jest właścicielem Kart wydanych Klientowi.

§ 40.

1. Klient może zwrócić Kartę Bankowi przed upływem terminu jej ważności. Na żądanie Posiadacza, Bank wydaje zaświadczenie potwierdzające zwrot Karty.
2. W przypadku zwrotu Karty drogą pocztową, należy przed wysłaniem przeciąć na Karcie pasek magnetyczny oraz chip.

§ 41.

Posiadacz może zrezygnować z Karty w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej Karty, o ile nie została dokonana żadna Operacja przy użyciu danej Karty. Bank może obciążyć Posiadacza kosztami związanymi z wydaniem Karty.

Rozdział 11 Karta Wirtualna (token)

§ 42.

1. Karta Wirtualna (token) umożliwia dokonywanie płatności za pośrednictwem urządzenia mobilnego lub noszonego z wykorzystaniem technologii zbliżeniowej.
2. Karta Wirtualna jest tworzona w trakcie Tokenizacji Karty na urządzeniu mobilnym lub noszonym. W celu dokonania Tokenizacji, Klient przekazuje dane Karty do Portfela cyfrowego bezpośrednio lub za pośrednictwem Bankowości Mobilnej.
3. W przypadku Tokenizacji za pośrednictwem Bankowości Mobilnej Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji odbywa się zgodnie z zasadami realizacji dyspozycji określonymi w Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych.
4. W przypadku Tokenizacji bezpośrednio w Portfelu cyfrowym Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji odbywa się poprzez wysłanie do Klienta na jego numer telefonu komórkowego podany Bankowi jako zaufany, Kodu uwierzytelniającego, który to kod Klient podaje w Portfelu Cyfrowym, a następnie:
 - a) jeśli Klient posiada aktywną Bankowość Mobilną - poprzez potwierdzenie Komunikatu PUSH w Bankowości Mobilnej zgodnie z zasadami realizacji dyspozycji określonymi w Regulaminie korzystania z Kanałów Elektronicznych dla Klientów Indywidualnych lub
 - b) jeśli Klient nie posiada aktywnej Bankowości Mobilnej - poprzez potwierdzenie dyspozycji telefonicznie w Contact Center.

5. Warunki korzystania z Karty Wirtualnej (tokenu):
 - 1) posiadanie odpowiedniego Portfela Cyfrowego oraz Rachunku i Karty,
 - 2) posiadanie odpowiedniego urządzenia mobilnego zgodnego z wymaganiami Portfela Cyfrowego wykorzystywanego do Tokenizacji Karty,
 - 3) spełnienie wymagań zgodnych z zapisami regulaminu Portfela Cyfrowego, umożliwiające transakcje bezgotówkowe z wykorzystaniem urządzeń mobilnych udostępnianych przez usługodawców zewnętrznych.
6. Karta Wirtualna (token) jest powiązana z plastikową Kartą. W przypadku zablokowania, zastrzeżenia bądź zamknięcia Karty, dokonywanie transakcji za pomocą jej wirtualnego odwzorowania (tokenu) zostanie automatycznie zablokowane.
7. Dla jednej Karty wygenerowany jest unikalny token przypadający na jeden Portfel cyfrowy. W przypadku wymiany Karty należy ponownie przeprowadzić jej Tokenizację.
8. W przypadku automatycznego przedłużenia terminu ważności Karty, termin ważności Karty Wirtualnej (tokenu) ulega analogicznej zmianie.
9. Karta Wirtualna (token) może być dostępna na różnych urządzeniach mobilnych lub urządzeniach noszonych, powiązanych z wybranymi urządzeniami mobilnymi, na których Klient korzysta z Portfela cyfrowego z zastrzeżeniem, że dany token jest przypisany do konkretnej chwili usunięcia Karty Wirtualnej (token) ze swojego urządzenia mobilnego. Ponowna Tokenizacja będzie wymagała wygenerowania nowego tokenu.
11. Usunięcie Karty Wirtualnej (tokenu) nie wpływa na status powiązanej z nią Karty debetowej.
12. Za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokenu) możliwe jest dokonywanie Transakcji gotówkowych i bezgotówkowych. Dokonywanie Transakcji gotówkowych, jak również i bezgotówkowych za pośrednictwem Karty Wirtualnej (tokena) możliwe jest do kwot zgodnych z ustalonymi Limitami Operacji dla źródłowej Karty debetowej powiązanej z Kartą Wirtualną (tokenem). Zmiana Limitów Operacji powiązanej Karty Debetowej automatycznie zmienia Limity Operacji Karty Wirtualnej (tokenu). Bank nie ponosi odpowiedzialności za transakcje wykonane przy pomocy Karty Wirtualnej (tokenu) przez osobę trzecią, której zostało udostępnione urządzenie mobilne z zainstalowanym Portfelem cyfrowym i Kartą Wirtualną (tokenem).
13. Niezależnie od kwoty dokonywanej Operacji z wykorzystaniem Karty Wirtualnej Bank zastrzega sobie prawo do żądania od Klienta potwierdzenia Operacji Kodem PIN, podpisem Klienta, przy użyciu czytnika cech biometrycznych lub kodem do urządzenia mobilnego.
14. Czytnik cechy biometrycznej oraz kod do urządzenia mobilnego stanowią funkcję urządzenia mobilnego udostępnionego przez producenta zainstalowanego na nim oprogramowania. Czytnik cechy biometrycznej służy do odczytywania cech biometrycznych i ich zapisania w urządzeniu, w celu utworzenia odpowiadającego im cyfrowego klucza Klienta.
15. W przypadku Transakcji Kartą Wirtualną Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji takich Transakcji, w zależności od rodzaju czy sposobu ich dokonywania, odbywa się poprzez:
 - 1) w przypadku transakcji zbliżeniowej - zbliżenie urządzenia mobilnego z aktywnym modułem NFC, na którym zarejestrowana jest Karta Wirtualna, do czytnika zbliżeniowego w Bankomacie lub terminalu płatniczym lub innym urządzeniu realizującym płatność oraz potwierdzenie na urządzeniu mobilnym Transakcji płatniczej kodem PIN, przy pomocy czytnika cech biometrycznych lub odblokowanie urządzenia;
 - 2) w przypadku transakcji zdalnej – wybranie płatności w Portfelu cyfrowym oraz potwierdzenie przy pomocy czytnika cech biometrycznych lub odblokowanie urządzenia.
16. Dokonanie Transakcji przy użyciu urządzenia noszonego, powiązanego z wybranym urządzeniem mobilnym, możliwe jest wyłącznie po uprzednim Uwierzytelnieniu w celu Autoryzacji kodem na urządzeniu noszonym lub po jego odblokowaniu przy użyciu kodu lub czytnika cech biometrycznych na urządzeniu mobilnym, powiązanym z urządzeniem noszonym. Dokonywanie Transakcji bez potrzeby dodatkowego Uwierzytelnienia w celu Autoryzacji przez Klienta możliwe jest przez 24h, chyba że urządzenie noszone zostanie zdjęte z nadgarstka lub zostanie wyłączona funkcja monitorowania tętna, w takim przypadku podczas kolejnej Transakcji wymagane będzie ponowne Uwierzytelnienie w celu Autoryzacji.
17. Karta Wirtualna (token) nie jest dostępna dla Kart debetowych z usługą generowania wirtualnych numerów kart.

Rozdział 12 **Silne uwierzytelnianie**

§ 43.

1. Bank stosuje Silne uwierzytelnianie w przypadku, gdy Klient inicjuje zbliżeniową lub zdalną transakcję płatniczą Kartą.
2. W celu zainicjowania zbliżeniowej transakcji płatniczej Kartą, Bank stosuje Silne uwierzytelnianie realizowane przez Klienta poprzez zbliżenie Karty do czytnika oraz potwierdzenie Kodem PIN, zgodnie z warunkami, o których mowa w rozdziale 7 lub podpisem Klienta, przy użyciu czytnika cech biometrycznych.
3. W celu zainicjowania zdalnej Transakcji płatniczej Kartą, Bank stosuje Silne uwierzytelnianie realizowane przez Klienta, poprzez podanie prawidłowych danych Karty tj. numer Karty, datę ważności oraz trzycyfrowy kod CVC2/CVV2, znajdujący się na rewersie Karty, a następnie Uwierzytelnienia się w celu Autoryzacji w ramach usługi zabezpieczenia Mastercard Identity Check.
4. Bank może nie stosować Silnego uwierzytelniania w przypadkach, gdy Klient:
 - 1) inicjuje transakcje zbliżeniowe spełniające następujące warunki:
 - a) kwota pojedynczej transakcji nie przekracza 50 EUR,
 - b) łączna kwota poprzednich transakcji zainicjowanych przez Klienta od dnia ostatniego zastosowania Silnego uwierzytelniania nie przekracza 150 EUR,
 - 2) inicjuje zdalne transakcje e-commerce Kartą, spełniające następujące warunki:
 - a) kwota pojedynczej transakcji nie przekracza 30 EUR,
 - b) łączna kwota poprzednich transakcji zainicjowanych przez Klienta od dnia ostatniego zastosowania Silnego uwierzytelniania nie przekracza 100 EUR,
 - 3) inicjuje zdalną transakcję e-commerce Kartą, którą Bank uzna za charakteryzującą się niskim poziomem ryzyka zgodnie z mechanizmami monitorowania transakcji,
 - 4) inicjuje transakcję w terminalu służącym do regulowania opłat za przejazd lub opłat za postój;
 - 5) inicjuje kolejne transakcje należące do serii Operacji Powtarzalnych, opiewających na tę samą kwotę na rzecz tego samego odbiorcy,
 - 6) inicjuje transakcje dokonywane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

Rozdział 13
Dostęp do rachunków płatniczych
§ 44.

1. Bank zapewnia instytucjom płatniczym, instytucjom pieniądza elektronicznego, małym instytucjom płatniczym oraz biurom usług płatniczych, na ich żądanie, dostęp do świadczonych przez siebie usług w zakresie Rachunków płatniczych na obiektywnych, niedyskryminujących i proporcjonalnych zasadach.
2. Posiadacz może korzystać z usługi inicjowania Transakcji płatniczej oraz usługi dostępu do informacji o Rachunku płatniczym, chyba że Rachunek płatniczy nie jest dostępny on-line.
3. Usługa inicjowania Transakcji płatniczej oznacza usługę polegającą na zainicjowaniu Zlecenia płatniczego przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania Transakcji płatniczej na wniosek Posiadacza z rachunku płatniczego Posiadacza prowadzonego przez innego Dostawcę.
4. Usługa dostępu do informacji o rachunku płatniczym oznacza usługę on-line polegającą na dostarczaniu skonsolidowanych informacji dotyczących co najmniej jednego rachunku płatniczego Posiadacza prowadzonego przez innego Dostawcę albo u więcej niż jednego Dostawcy.
5. Zgody na wykonanie Transakcji płatniczej Posiadacz może również udzielić za pośrednictwem Dostawcy świadczącego usługę inicjowania Transakcji płatniczej.
6. Bank może odmówić Dostawcom, o których mowa w ust. 1, dostępu do Rachunku płatniczego w sytuacji podejrzenia nieuprawnionego lub nielegalnego dostępu do Rachunku płatniczego. W takim przypadku Bank informuje Posiadacza o odmowie dostępu i jej przyczynach odmowy poprzez usługę bankowości elektronicznej.

Rozdział 14
Postanowienia końcowe

§ 45.

Posiadacz jest zobowiązany do pisemnego informowania Banku o każdej zmianie swoich danych teleadresowych oraz danych personalnych Użytkowników Kart.

§ 46.

1. Za czynności związane z obsługą Karty Bank pobiera opłaty i prowizje według stawek określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Bankowych.
2. Zmiana wysokości prowizji i opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Bankowych może nastąpić w przypadkach określonych w Rozdziale I „Postanowienia ogólne” Tabeli Opłat i Prowizji.
3. Bank przekazuje Posiadaczowi informacje o zmianie wysokości obowiązujących stawek prowizji i opłat bankowych, związanych z obsługą Karty, w trybie określonym w Umowie.
4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 3, Posiadacz nie złoży pisemnego wypowiedzenia Umowy w części dotyczącej wydanej Karty/Kart, nowa wysokość prowizji i opłat obowiązuje od dnia ich wprowadzenia.

§ 47.

Zasady zmiany regulaminu

(Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Klienta, który nie jest Przedsiębiorcą IDG)

1. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu, w szczególności z przyczyn określonych w § 47a.
2. W przypadku zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, Bank przekazuje Posiadaczowi informację o wprowadzonych zmianach w Regulaminie, w terminie 14 dni przed planowym wdrożeniem zmiany. Bank doręczy Posiadaczowi zmieniony Regulamin lub wykaz zmian:
 - a) poprzez zamieszczenie powyższego na wyciągu bankowym z Rachunku Karty lub,
 - b) za pośrednictwem poczty lub,
 - c) w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza lub,
 - d) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej – w przypadku aktywowania przez Posiadacza dostępu do tego systemu.

Dodatkowo Bank może także udostępnić informację o zmianach niniejszego Regulaminu w Bankowości Internetowej lub w Jednostkach Banku.

Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust.1, Posiadacz nie dokona wypowiedzenia Umowy, zmiany obowiązują strony od dnia ich wprowadzenia.

§ 47a.

Zasady zmiany regulaminu

(Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Przedsiębiorcy IDG)

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian niniejszego Regulaminu wyłącznie w razie zaistnienia przynajmniej jednej z wymienionych przyczyn:
 - a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących wykonywanie Umowy przez Bank. Zmiana nastąpi w zakresie, w jakim zmiany mają bezpośredni wpływ na postanowienia zmienianych postanowień Regulaminu,
 - b) wydanie decyzji, zalecenia, rekomendacji lub interpretacji dotyczących wykonywania Umowy, przez organ administracji publicznej lub inny organ, który na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma lub uzyska w przyszłości władzę uprawnienia w stosunku do Banku, w tym przez Narodowy Bank Polski, Komisję Nadzoru Finansowego, Europejski Urząd Nadzoru Bankowego (EBA), Europejski Urząd Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych (ESMA) – w zakresie w jakim te decyzje, zalecenia, rekomendacje lub interpretacje mają bezpośredni wpływ na postanowienia zmienianej części Regulaminu,
 - c) udostępnienie nowych funkcjonalności w Kanałach Elektronicznych (dalej: „funkcjonalność”), z zastrzeżeniem, że zmiany dokonane przez Bank nie mogą być podstawą do wprowadzenia lub zwiększenia opłat i prowizji w zakresie obsługi funkcjonalności (jeżeli zmiany są dokonywane bez zgody Klienta),

- d) wycofanie funkcjonalności, w przypadku, jeśli koszt ponoszony przez Bank wynikający z utrzymania funkcjonalności jest: 1) niewspółmierny do liczby Klientów wykorzystujących daną funkcjonalność lub 2) liczba Klientów korzystających z danej funkcjonalności jest nieznaczna w stosunku do ogółu Klientów korzystających z systemu, który oferuje daną funkcjonalność lub 3) funkcjonalność jest przestarzała technologicznie w porównaniu z rozwiązaniami oferowanymi na rynku bankowym. O wycofaniu funkcjonalności Bank zawiadomi Posiadacza z minimum trzymiesięcznym wyprzedzeniem.
 - e) zmiana formy wykonywania usługi poprzez jej digitalizację (przeniesienie do Kanałów Elektronicznych), o ile zmiana nie jest sprzeczna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub wyraźnym wyborem Posiadacza wyrażonym przy zawieraniu Umowy,
 - f) wycofanie poszczególnych usług świadczonych w ramach Umowy, jeśli koszt ponoszony przez Bank w związku z wykonywaniem usługi jest: 1) niewspółmierny do liczby Klientów korzystających z usługi lub 2) liczba Klientów korzystających z danej usługi jest nieznaczna w stosunku do ogółu Klientów będących Stroną Umowy. Wycofywane usługi nie mogą stanowić przedmiotowo istotnych elementów treści Umowy. O wycofywaniu usługi Bank poinformuje Posiadacza z minimum trzymiesięcznym wyprzedzeniem,
 - g) zmiana aktualnie wykorzystywanych metod uwierzytelnienia w Kanałach Elektronicznych Banku, jeżeli na rynku finansowym udostępniane zostaną rozwiązania bezpieczniejsze w porównaniu do aktualnie stosowanych metod uwierzytelniania,
 - h) udostępnienie Klientom nowych usług lub funkcjonalności o charakterze opcjonalnym,
 - i) w razie dokonania zmian nazw usług lub uproszczenia postanowień Regulaminu, z zastrzeżeniem, że zmiany będą miały charakter redakcyjny i nie wpłyną na wzajemne prawa i obowiązki Banku i Klienta,
 - j) wprowadzenie zmian porządkowych wynikających ze zmian wprowadzonych z przyczyn wskazanych w punktach a-i powyżej.
2. W przypadku zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, Bank przekazuje Posiadaczowi informację o wprowadzonych zmianach w Regulaminie, w terminie 14 dni przed planowym wdrożeniem zmiany. Bank doręczy Posiadaczowi zmieniony Regulamin lub wykaz zmian:
- a) poprzez zamieszczenie powyższego na wyciągu bankowym z Rachunku Karty lub,
 - b) za pośrednictwem poczty lub,
 - c) w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza lub,
 - d) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej – w przypadku aktywowania przez Posiadacza dostępu do tego systemu.
- Dodatkowo Bank może także udostępnić informację o zmianach niniejszego Regulaminu w Bankowości Internetowej lub w Jednostkach Banku.
- Jeżeli w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust.1, Posiadacz nie dokona wypowiedzenia Umowy, zmiany obowiązują strony od dnia ich wprowadzenia.

§ 48.

Korzystając z uprawnienia przewidzianego w art. 16 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, strony postanawiają o niestosowaniu działu II (Obowiązki w zakresie świadczenia usług płatniczych), z wyłączeniem art. 32a tej ustawy, w zakresie regulacji odmiennych od regulacji niniejszego Regulaminu, w tym art. 3a i 3b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 924/2009 z dnia 16 września 2009 r. w sprawie płatności transgranicznych we Wspólnocie z dnia 16 września 2009 r. Strony postanawiają także – zgodnie z art. 33 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych - o niestosowaniu art. 35-37, art. 45, art. 46 ust. 2-5 i art. 47, art. 48 oraz art. 144-146 tej ustawy, uznając za wystarczającą regulację poczynioną w Regulaminie oraz w Umowie, a w dalszym zakresie odsyłając do reguł ogólnych prawa cywilnego. Termin wygaśnięcia roszczeń, o którym mowa w art. 44 ust. 2 ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych strony ustalają na dwa miesiące, z zastrzeżeniem § 28 ust.1.

Alior Bank S.A.